



# 上海交通大学 基建工程档案归档 操作实务

二〇二三年七月



# 目 录

|                              |   |
|------------------------------|---|
| 一、基建工程档案定义.....              | 1 |
| 1.1 基建工程档案定义.....            | 1 |
| 1.2 上海交通大学基建工程项目全过程进程图.....  | 1 |
| 二、基建工程档案管理规范.....            | 2 |
| 2.1 国家规范.....                | 2 |
| 2.2 地方规范.....                | 2 |
| 三、基建工程档案归档原则.....            | 2 |
| 3.1 集中归档，统一管理.....           | 2 |
| 3.2 档案收集，人人有责.....           | 2 |
| 3.3 归档范围，应归尽归.....           | 3 |
| 3.4 同步形成，不得补编.....           | 3 |
| 3.5 归档质量，符合规范.....           | 3 |
| 3.6 维护档案，完整安全.....           | 3 |
| 四、基建工程档案首次交底.....            | 4 |
| 4.1 基建工程档案首次交底的主要内容.....     | 4 |
| 五、基建工程档案编号规范.....            | 5 |
| 5.1 基建工程档案编号规则（学校档案馆提供）..... | 5 |
| 六、基建工程资料编制规范.....            | 5 |
| 6.1 基建工程资料编制规范及注意事项.....     | 5 |

七、基建工程项目图纸管理规范..... 8

    7.1 基建工程项目图纸归档操作口径.....8

八、基建工程档案归档范围及内容..... 11

附表 1：竣工验收单模板 ..... 22

附表 2：竣工验收报告模板..... 23

附表 3：竣工节点资料归档证明模板..... 27

附表 4：工程项目电梯对照表模板 ..... 28

附表 5：工程项目排水系统、防水工程检查报告模板..... 29

附表 6：竣工档案编制完成移交单模板 ..... 30

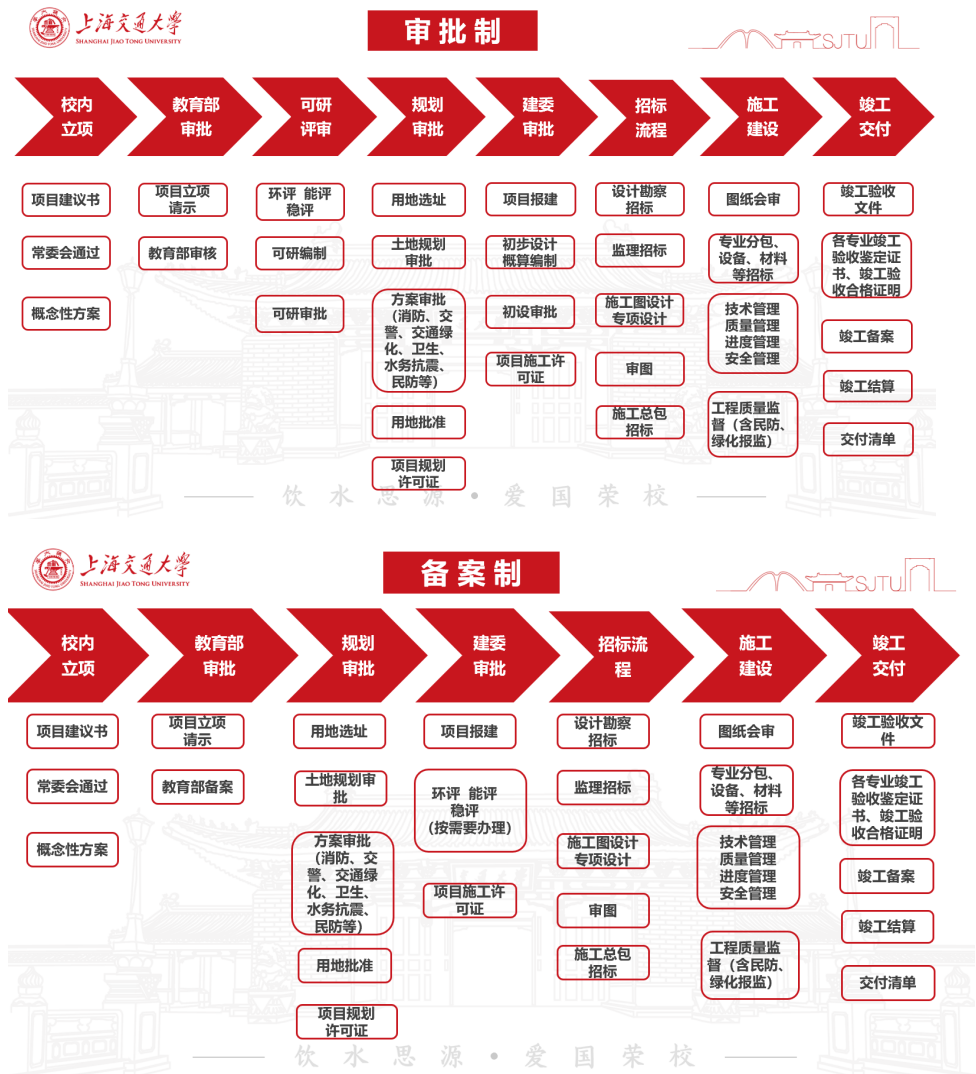
附表 7：消防验收报告模板..... 31

# 一、基建工程档案定义

## 1.1 基建工程档案定义

基建工程档案指基建项目从酝酿、决策到建成投产（使用）的全过程中形成的、应当归档保存的文件材料。包括基本建设项目的提出、调研、可行性研究、评估、决策、计划、勘察、设计、施工、调试、生产准备、竣工、试生产（使用）等工作活动中形成的文字材料、图纸、计算材料、声像材料等形式与载体的文件材料。

## 1.2 上海交通大学基建工程项目全过程流程图



## **二、基建工程档案管理规范**

### **2.1 国家规范**

《建设工程文件归档整理规范》（GB/T50328-2019）

### **2.2 地方规范**

《上海市工程建设规范建设项目（工程）竣工档案编制技术规范》（DG / TJ08—2046—2008）

## **三、基建工程档案归档原则**

### **3.1 集中归档，统一管理**

学校基建部门以及任何参与基建的相关单位，从工程项目规划到工程交付使用产生的全部档案必须进行集中分类、立卷归档，并按规定分别向上海市或区城建档案管理部门、民防档案管理部门、上海市地质资料馆和学校档案部门移交归档。

### **3.2 档案收集，人人有责**

工程档案的形成和积累应纳入工程建设管理的各个环节和有关人员的职责范围。保护工程文件材料的完整、准确、系统、安全是每个管理人员和工程人员的责任。

### **3.3 归档范围，应归尽归**

对与工程建设有关的重要活动、记载工程建设主要过程和现状、具有保存价值、属于归档范围内的各种载体的文件，均应收集齐全、整理、立卷后归档。

### **3.4 同步形成，不得补编**

工程文件应随工程建设进度同步形成，不得事后补编。

### **3.5 归档质量，符合规范**

归档质量要求要符合《上海市工程建设规范建设项目（工程）竣工档案编制技术规范》（DG / TJ08—2046—2008）。数字化图纸仍应符合《关于发布〈上海市工程设计、施工及竣工图数字化和白图交付实施要点〉的通知》（沪建管联〔2016〕596号）和《关于落实〈上海市工程设计、施工及竣工图数字化和白图交付实施要点〉的操作口径（2.0）》（沪城档〔2018〕25号）的要求。

### **3.6 维护档案，完整安全**

维护建设工程档案的完整是指保证档案在数量上的齐全，不遗漏关键信息，在质量上要求维护档案能够便于系统检索和查询。

## 四、基建工程档案首次交底

### 4.1 基建工程档案首次交底的主要内容

4.1.1 首次交底时间：项目工程首次例会；交底参会人员：总包、设计、勘察、监理等负责人及资料员和技术员、学校建设项目负责人等。

4.1.2 归档内容：上海市档案 08 规范中本项目涉及的条目，按纸质档案与电子档案双套制归档、声像档案（照片）归档。

4.1.3 档案接收单位：城建档案馆、学校档案馆、质监站、人防档案馆、地质资料馆。

4.1.4 档案编制、移交单位：所有合同乙方单位。一份合同对应一套资料（如总包：总包招投标文件、总包合同、总包 ABCD 册施工文件、竣工验收报告、竣工图、审计审价报告）

4.1.5 归档时间或归档节点：总包按各专业阶段性收集闭口，如桩基、围护、土建；监理按半年度收集归档（除过程中各政府职能部门需要检查的部分外）；设计按施工图节点、竣工资料等节点归档相应设计资料。

4.1.6 竣工图注意事项：各专业按图纸会审、设计变更、技术核定单为电子竣工图修改依据性文件在审过图的 CAD 上做修改后，提交设计院盖电子章，最后给监理盖电子章。纸质版晒 4 套，分别归城建档案馆、学校档案馆、学校资实处、学校审计处。上传联审平台电子版和四套纸质版内容完全一致。

4.1.7 总包、监理、设计等单位在申请竣工资料节点前，须完成城建档案馆线下预验收、线上联审平台资料上传、校档案馆第一次验收（立项文件至竣工图）工作。

## 五、基建工程档案编号规范

### 5.1 基建工程档案编号规则（学校档案馆提供）

年度+基建档案+0001（自然数增长）

例：2023-JJ12-0001

## 六、基建工程资料编制规范

### 6.1 基建工程资料编制规范及注意事项

在施工过程中参建单位各方编制资料需注意以下几点：

6.1.1 项目名称与规划许可证上项目名称一致。

6.1.2 单位工程名称与规划许可证项目表上名称一致。

6.1.3 所有文件材料等需章、签字、日期必须完备，且不能出现彩复件，文件材料需结论意见的必须签署意见（监理手签）。所有的签名不能代签，不能用签字章、资料里不能出现相同笔迹。档案馆及建设单位资料要求必须是手签原件。

若供货商提供的原材料及产品质量保证文件为复印件，应在复印件上加盖销售单位正式公章并注明原件存放处后归档保存。

6.1.4 资料里用章不能用方章、不能用资料章、要用圆形的或椭圆形的项目章。盖章要清晰可见。



6.1.5 资料里不能有刀刮、随意涂改、修正液。

6.1.6 总包单位编制建设工程人员资格审查表按整个项目做总的，四家单位盖公章(含勘察单位)。分包单位编制建设工程人员资格审查表仅需填报本单位人员并加盖公章，若有深化设计单位的，需填深化设计单位信息。

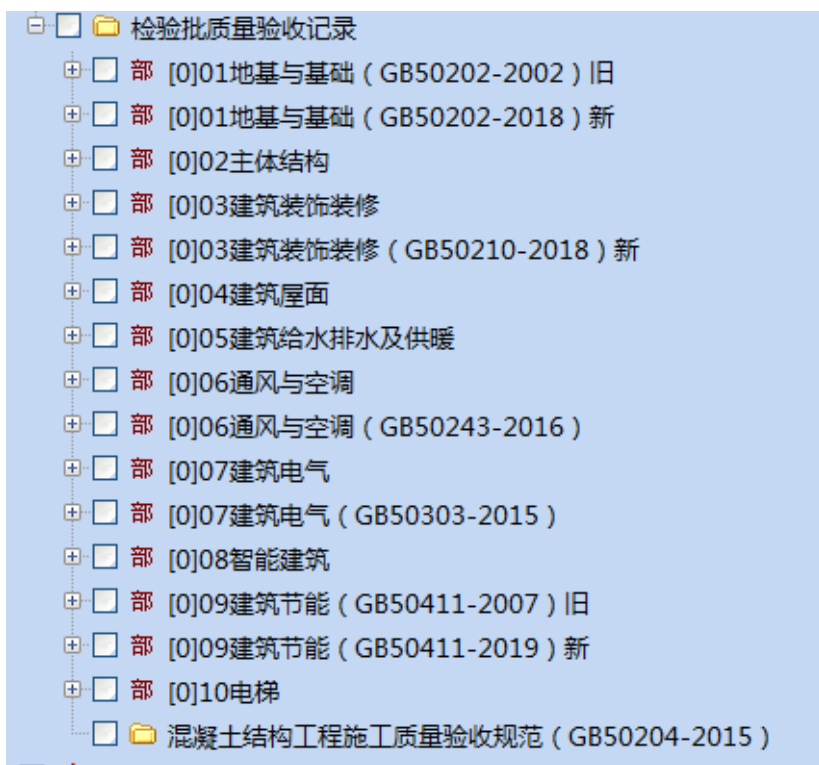
6.1.7 施工过程中产生的设计交底图纸会审纪要、技术核定单、设计修改通知单、到最后工程结束之后，要编制设计变更对照表，其中每一条款要标注相应的修改图纸图号，相关的图纸在 CAD 软件中对应画好，加盖好电子签章后转换成 PDF 格式进行存档，在确保导出的 PDF 电子图纸无信息丢失、无内容不一致等情况下，图纸使用 PDF1.7 版本格式的电子图。

6.1.8 工程照片纸质版和电子版均应图像清晰，同一拍摄对象应能提供不同角度(阶段)的照片。传统感光材料为载体的工程照片应报送 7 寸光面照片、底片和文字说明。照片图像分辨率必须达到 1024×768 像素以上。工程照片文字说明内容应包括拍摄照片的事由、时间、地点、人物、背景、摄影者。

6.1.9 监理资料统一使用最新表式 GB/T50319-2013。



6.1.10 施工资料统一用最新表式 GB50\*00-最新年份。



6.1.11 资料归档目录要求以建设项目(工程)竣工档案编制技术规范(上海市)为主, 各区城建档案馆个性化要求为辅; 浦东项目参考建设项目(工程)竣工档案编报实务新编。

6.1.12 单位和个人用于数字签名的证书应当办理和使用上海市数字证书认证中心颁发的企业和个人的数字证书。数字证书应当在企业资质和个人注册有效情况下使用。(建设单位应对以下个人的数字证书、电子印章进行图例说明: 设计单位项目负责人、施工单位项目负责人, 总监理工程师, 对应关系为“所在单位——职务——个人数字证书、电子印章样式——个人姓名(手签)”。)

6.1.13 施工单位或者设计单位绘制完成电子竣工图并完成电子签章后, 由施工项目负责人和施工单位、设计人员和设计单位进行电子签章, 其中结构图由结构设计人员签章, 最后由监理单位和总监在生成的竣工图专用图签上进行电子签章。设计签章和竣工图签章一般应设置在图纸右下角不压盖图形图签信息为宜。

6.1.14 总投资在人民币五千万元(含五千万元)以上或着重大

工程建设项目，项目建筑面积在 3 万平方米（含）以下的，提交的照片数量不得少于 60 张，3 万平方米以上的，提交照片数量不得少于 100 张，区城建档案将不再接受纸质照片，建设需一套纸质照片；总投资在人民币一亿（含一亿元）以上或者重大工程建设项目，需送 15-30 分钟的录像文件。

6.1.15 若建设过程中发生过较严重质量问题等情况，资料应全面反映工程异常情况及处理全过程。

## **七、基建工程项目图纸管理规范**

### **7.1 基建工程项目图纸归档操作口径**

按《关于落实《上海市工程设计、施工及竣工图数字化和白图交付实施要点》的操作口径（2.0）》执行。

7.1.1 已进行电子图纸数字化审图及签章的项目，城建档案馆按照“实施要点”接收电子签章的数字化审图图纸和竣工图，以及竣工图打印白图。

7.1.2 采用纸质蓝晒图审图，未进行电子图纸数字化审图的项目，竣工时应提交纸质审图图纸，全套电子签章的数字化竣工图及其打印白图交付。

7.1.3 部分采用纸质蓝晒图审图，部分采用电子图纸数字化审图的项目，竣工时应提交相应的纸质审图图纸和数字化审图图纸，全套电子签章的数字化竣工图及其打印白图交付。

7.1.4 纸质和数字化审图图纸归入设计阶段。数字化竣工图归入竣工阶段。纸质图纸组卷要求仍按照《建设项目（工程）竣工档案编制技术规范》执行。

7.1.5 打印白图(非打印蓝图)应符合《建设项目（工程）竣工档案编制技术规范》（第 4.2 条款）工程打印图的质量要求，其中纸张耐久性检测指标包括 PH 值（经老化后）、耐折度、撕裂度，字迹耐久性检测指标包括墨水的干热、紫外光照、水浸、耐酸、耐碱，上述指标不低于《文件用纸耐久性测试法》（DA/T11）、《档案字迹材料耐久性测试法》（DA/T16）以及《静电复印机工程图纸复印机》（GB/T10992.3）的相关规定。纸张等材质不同批次应作相应的检测。

工程打印白图质量参照《建设项目（工程）竣工档案编制技术规范》第 4.2.5 管理。

7.1.6 电子图纸交付宜采用 PDF 1.7 格式，不允许压缩，提交的电子竣工图其打印白图无需扫描。

7.1.7 电子图纸应采用一次性写入光盘存储提交。光盘及其外包装硬盒均应标注建设单位全称-项目工程全称-施工图审图或竣工图。

7.1.8 CAD 转换 PDF 关注要点：

7.1.8.1 电子图纸由 CAD 格式导出成 PDF 格式时应包含原始图层信息，注意导出时要有图层、无批注。

7.1.8.2 电子图纸由 CAD 格式导出成 PDF 格式时，应按照原图幅导出，以避免打印图纸时电子签章尺寸比例失真。

7.1.9 电子竣工图编制要求：

7.1.9.1 CAD 绘制电子竣工图，将正确的文字和图形直接更改被修改处（无需引出线标注修改依据），可采用“云线”等方式标识，便于后续审核校对等工作。

7.1.9.2 图纸图签栏中应有变更记录栏，标注本张图纸的修改

依据，内容包括序号、修改依据性文件名称、内容及修改日期。

若图签中无变更记录栏，变更依据性文件可记录在本张竣工图的说明处。

7.1.9.3 竣工图修改依据包括设计修改通知单，经设计、施工、监理和建设单位确认的图纸会审纪要、业务联系单、技术核定单、工程洽商单等依据性文件。

#### 7.1.9.4 竣工图数字签名：

在施工单位或设计单位完成竣工图修改绘制，并 CAD 转换成 PDF 的基础上进行电子签章，由施工项目负责人和施工单位、设计负责人和设计单位、总监理工程师和监理单位进行电子签章。

电子图纸应符合相关出图标准和要求，图签栏人员签章应完备，建筑和结构等专业图纸应包括执业师签章。

计算书和设计文本等多页文本可首末页或每页生成电子印章。

勘察设计企业和项目负责人数字证书应当在企业资质和个人注册有效情况下使用。

#### 7.1.9.5 签章位置

单位和个人数字签名后，在电子图纸上生成相应的电子印章。

设计签章和竣工图签章一般应设置在图纸右下角不压盖图形图签信息为宜。每张图纸（包括图纸目录）都需电子签章，且电子签章应在图纸图框内。

7.1.10 提交城建档案馆的电子图纸应包括电子图纸目录清单，格式为 ACCESS 或 EXCEL。电子图纸文件名称为“建设单位全称-报建号-项目工程全称-施工图审图或竣工图”。

## 八、基建工程档案归档范围及内容

| 序号       | 归档文件                    | 份数 | 备注                           |
|----------|-------------------------|----|------------------------------|
| <b>一</b> | <b>立项文件</b>             |    |                              |
| <b>1</b> | <b>项目建议书审批</b>          |    |                              |
| 1.1      | 学校立项常委会决定               | 2  |                              |
| 1.1.1    | 建设项目列入年度计划的申报文件         | 1  |                              |
| 1.1.2    | 建设项目列入年度计划的批复文件或年度计划项目表 | 2  |                              |
| 1.1.3    | 校内立项通过的会议纪要、领导讲话、专家建议文件 | 2  |                              |
| 1.2      | 项目建议书批复                 | 2  |                              |
| 1.3      | 项目建议书请示                 | 2  |                              |
| 1.4      | 项目建议书                   | 2  |                              |
| 1.5      | 项目建议书编制单位招标             |    |                              |
| 1.5.1    | 项目建议书编制服务合同             | 1  |                              |
| 1.5.2    | 招标文件、补充招标文件             | 1  |                              |
| 1.5.3    | 中标通知书                   | 1  |                              |
| 1.5.4    | 投标文件（商务、技术）             | 1  |                              |
| 1.5.5    | 书面报告                    | 1  |                              |
| <b>2</b> | <b>可研审批</b>             |    |                              |
| 2.1      | 可研批复                    | 2  | 校档、城建                        |
| 2.2      | 可研请示                    | 2  |                              |
| 2.3      | 可研报告                    | 2  | 校档、城建                        |
| 2.4      | 可研报告（修订版）               | 2  | 校档、城建                        |
| 2.5      | 可研评估报告文本                | 2  | 校档、城建                        |
| 2.6      | 可研编制单位招标                | 1  |                              |
| 2.6.1    | 可研编制服务合同                | 1  |                              |
| 2.6.2    | 招标文件、补充招标文件             | 1  |                              |
| 2.6.3    | 中标通知书                   | 1  |                              |
| 2.6.4    | 投标文件（商务、技术）             | 1  |                              |
| 2.6.5    | 书面报告                    | 1  |                              |
| <b>3</b> | <b>初步设计审批</b>           |    |                              |
| 3.1      | 初设批复                    | 2  |                              |
| 3.2      | 初设请示                    | 2  |                              |
| 3.3      | 初设评估报告                  | 2  |                              |
| 3.4      | 初步设计评估合同                | 1  |                              |
| <b>4</b> | <b>环评审批</b>             |    | 环评自 2021 年 9 月发文如不涉及，在报建前期可不 |
| 4.1      | 环评批复                    | 2  |                              |
| 4.2      | 环评请示                    | 2  |                              |
| 4.3      | 环评报告表                   | 2  |                              |

|          |  |     |                 |
|----------|--|-----|-----------------|
| 4.4      | 环评技术服务合同   | 1   | 做。但如涉及可研批复，则仍须做 |
| 5        | 前期技术评价（如：卫生学评价、职业病危害评价、防雷装置、消防检测、幕墙设计结构安全性技术咨询、深基坑安全性及施工方案评估等）       |     |                 |
| 5.1      | 政府或专家审批意见  | 各 2 |                 |
| 5.2      | 前期技术评价相关文件   | 各 2 |                 |
| 5.3      | 评价报告   | 各 2 |                 |
| 5.4      | 技术服务合同   | 各 1 |                 |
| <b>二</b> | <b>建设用地文件</b>  |     |                 |
| 6        | 用地审批   |     |                 |
| 6.1      | 用地选址   |     |                 |
| 6.1.1    | 选址规划意见通知书  | 2   |                 |
| 6.1.2    | 选址申请   | 2   |                 |
| 6.2      | 用地批准   |     |                 |
| 6.2.1    | 建设用地批准书  | 2   |                 |
| 6.2.2    | 用地申请报告   | 2   |                 |
| 6.3      | 用地规划批复   |     |                 |
| 6.3.1    | 建设用地规划许可证及其附件  | 2   |                 |
| 6.3.2    | 建设用地规划许可证的通知   | 2   |                 |
| 7        | 土地办理   |     |                 |
| 7.1      | 土地出让、转让合同  | 2   |                 |
| 7.2      | 土地招拍文件及中标通知  | 2   |                 |
| 7.3      | 土地勘察定界报告   | 2   |                 |
| 7.4      | 国有土地使用证  | 2   |                 |
| <b>三</b> | <b>项目报建</b>  |     |                 |
| 8        | 项目报建   |     |                 |
| 8.1      | 建设工程报建表  | 1   |                 |
| 9        | 意见征询   |     |                 |
| 9.1      | 政府有关部门对施工图设计的审批意见  | 2   |                 |
| 9.2      | 有关行政主管部门(人防、环保、消防、交通、园林、市政、文物、通讯、保密、河湖、教育、白蚁防治、卫生等)批准文件、备案文件或取得的有关协议 | 各 2 |                 |
| 10       | 节能评审（能评）、稳评、安评   |     | 根据项目需要做         |
| 10.1     | 节能审查备案登记表(能评批复)/稳评批复/安评批复  | 1   |                 |
| 10.2     | 节能评估报告/稳评报告/安评报告   | 1   |                 |
| 10.3     | 节能评估技术服务/稳评技术服务/安评技术服务单位招标   | 1   |                 |
| 10.3.1   | 节能评估技术服务合同/稳评技术服务合   | 1   |                 |

|          |   |   |          |
|----------|---|---|----------|
|          | 同/安评技术服务合同  |   |          |
| 10.3.2   | 招标文件、补充招标文件   | 1 |          |
| 10.3.3   | 中标通知书   | 1 |          |
| 10.3.4   | 投标文件（商务、技术）   | 1 |          |
| 10.3.5   | 书面报告  | 1 |          |
| 11       | <b>建设工程规划许可证办理</b>                                  |   |          |
| 11.1     | 建设工程规划许可证及其项目表                                      | 3 | 民防       |
| 11.2     | 建设工程规划许可证所附地形图、总平面图                                 | 3 | 民防       |
| 11.3     | 建设工程规划许可证所附其他图纸                                     | 3 | 民防       |
| <b>四</b> | <b>施工图设计</b>  |   |          |
| 12       | <b>招标代理</b>   |   |          |
| 12.1     | 招标代理合同  | 1 |          |
| 13       | <b>勘察、设计招标（注：每阶段均需提供 U 盘，含软件格式和 PDF 签章版）</b>        |   |          |
| 13.1     | 勘察、设计合同   | 1 |          |
| 13.2     | 合同备案表（勘察、设计）、工程质量终身责任承诺书（含资质证书及身份证复印件加盖公章）、法定代表人授权书 | 1 |          |
| 13.3     | 招标文件、补充招标文件（勘察、设计）                                  | 1 |          |
| 13.4     | 中标通知书、未中标通知书（勘察、设计）                                 | 1 |          |
| 13.5     | 投标文件（商务、技术）（勘察、设计）                                  | 1 |          |
| 13.6     | 书面报告（勘察、设计）   | 1 |          |
| 14       | <b>勘察文件</b>   |   |          |
| 14.1     | 勘察单位工程质量检查报告（合格证明书）                                 | 3 | 民防       |
| 14.2     | 桩基、维护分项、分部质量证明书、子分部签章                               | 2 |          |
| 14.3     | 岩土勘察报告（含电子版）  | 3 | 校档、城建、地质 |
| 14.4     | 地质资料汇交凭证及清单   | 3 | 校档、城建、地质 |
| 14.5     | 其他（按 08 规范等要求）                                      | 3 |          |
| 15       | <b>设计文件</b>   |   |          |
| 15.1     | 方案文本  | 1 |          |
| 15.2     | 初设文本  | 1 |          |
| 15.3     | 各专业计算书概算书   | 3 | 民防计算书    |
| 15.4     | 设计变更单汇总表  | 1 |          |
| 15.5     | 各分项、分部质量证明书、子分部等签章                                  | 2 |          |
| 15.6     | 设计单位工程质量检查报告（合格证明书）                                 | 3 | 民防       |
| 15.7     | 施工图、安保智能化、幕墙（含铝合金门窗）、钢结构、绿化等深化设计图纸（注：               | 1 |          |



|           |  |   |         |
|-----------|--|---|---------|
|           | 需提供 CAD 图纸)  |   |         |
| 15.8      | 城建档案馆机读审核通过的审图图纸 PDF 版和对应的 CAD、机读审核通过的竣工图 PDF 和对应得 CAD   | 2 |         |
| 15.9      | 其他 (按 08 规范等要求)  |   |         |
| <b>16</b> | <b>审图</b>  |   |         |
| 16.1      | 审图招标   |   |         |
| 16.1.1    | 施工图设计文件审查合同  | 1 |         |
| 16.1.2    | 招标文件、补充招标文件  | 1 |         |
| 16.1.3    | 中标通知书、未中标通知书   | 1 |         |
| 16.1.4    | 投标文件 (商务、技术)   | 1 |         |
| 16.1.5    | 书面报告   | 1 |         |
| 16.2      | 审图图纸 (含纸质版、电子版 CAD 和 PDF)                                |   |         |
| 16.2.1    | 施工图设计文件审查证书  | 3 | 民防施工图审查 |
| 16.2.2    | 审查图纸 (至少八套, 4 套给总包、1 套给监理、1 套给投资、1 套给审计、1 套甲方备用)         | 2 |         |
| <b>五</b>  | <b>开工前准备</b>   |   |         |
| <b>17</b> | <b>多测合一服务</b>  |   |         |
| 17.1      | 多测合一单位招标   |   |         |
| 17.1.1    | 多测合一技术服务合同   | 1 |         |
| 17.1.2    | 招标文件、补充招标文件  | 1 |         |
| 17.1.3    | 中标通知书  | 1 |         |
| 17.1.4    | 投标文件 (商务、技术)   | 1 |         |
| 17.1.5    | 书面报告   | 1 |         |
| 17.2      | 多测合一技术服务 (注: 每阶段均需电子版光盘)                                 |   |         |
| 17.2.1    | 首级控制测量报告   | 1 |         |
| 17.2.2    | 红线定界   | 1 |         |
| 17.2.3    | 开工放样复验   | 1 |         |
| 17.2.4    | 至±0 检测报告   | 1 |         |
| 17.2.5    | 结构到顶报告   | 1 |         |
| 17.2.6    | 竣工测量报告   | 1 |         |
| 17.2.7    | 其他 (按 08 规范等要求)  | 1 |         |
| <b>18</b> | <b>检测服务 (如: 室内环境检测、监理平行检测、舞台区域完损性检测、房屋结构安全性检测、桩基检测等)</b> |   |         |
| 18.1      | 检测服务招标   |   |         |
| 18.1.1    | 检测服务合同   | 1 |         |
| 18.1.2    | 招标文件、补充招标文件  | 1 |         |
| 18.1.3    | 中标通知书  | 1 |         |
| 18.1.4    | 投标文件 (商务、技术)   | 1 |         |

|           |  |     |       |
|-----------|--|-----|-------|
| 18.1.5    | 书面报告   | 1   |       |
| 18.2      | 检测服务   | 1   |       |
| 18.2.1    | 政府部门审批意见   | 2   |       |
| 18.2.2    | 检测报告   | 1   |       |
| 18.2.3    | 其他（按 08 规范等要求）                                   | 1   |       |
| <b>19</b> | <b>监测服务（如：基坑监测等）</b>                             |     |       |
| 19.1      | 监测服务招标   |     |       |
| 19.1.1    | 监测服务合同   | 1   |       |
| 19.1.2    | 招标文件、补充招标文件                                      | 1   |       |
| 19.1.3    | 中标通知书  | 1   |       |
| 19.1.4    | 投标文件（商务、技术）                                      | 1   |       |
| 19.1.5    | 书面报告   | 1   |       |
| 19.2      | 监测服务   |     |       |
| 19.2.1    | 监测方案   | 2   |       |
| 19.2.2    | 监测报告   | 2   |       |
| 19.2.3    | 其他（按 08 规范等要求）                                   | 2   |       |
| <b>20</b> | <b>档案编制技术服务</b>                                  |     |       |
| 20.1      | 档案编制技术服务招标                                       |     |       |
| 20.1.1    | 档案编制技术服务合同                                       | 1   |       |
| 20.1.2    | 招标文件、补充招标文件                                      | 1   |       |
| 20.1.3    | 中标通知书  | 1   |       |
| 20.1.4    | 投标文件（商务、技术）                                      | 1   |       |
| 20.1.5    | 书面报告   | 1   |       |
| 20.2      | 档案编制技术服务   |     |       |
| 20.2.1    | 档案验收合格证明（由城建档案馆、民防档案馆、学校档案馆出具，各 1 份）             | 各 1 |       |
| 20.2.2    | 工程项目纸质及电子档案                                      | 2   |       |
| 20.2.3    | 工程声像资料、录像资料                                      | 2   |       |
| 20.2.4    | 其他（按 08 规范等要求）                                   | 2   |       |
| <b>21</b> | <b>工程监理</b>                                      |     |       |
| 21.1      | 工程监理招标   |     |       |
| 21.1.1    | 监理合同   | 2   | 校档、民防 |
| 21.1.2    | 合同备案表（监理）、工程质量终身责任承诺书（含资质证书及身份证复印件加盖公章）、法定代表人授权书 | 1   |       |
| 21.1.3    | 招标文件、补充招标文件                                      | 1   |       |
| 21.1.4    | 中标通知书、未中标通知书                                     | 1   |       |
| 21.1.5    | 投标文件（商务、技术）                                      | 1   |       |
| 21.1.6    | 书面报告   | 1   |       |
| 21.2      | 工程监理文件   |     |       |
| 21.2.1    | 总监任命书  | 1   |       |
| 21.2.2    | 规划、细则  | 1   |       |
| 21.2.3    | 月报、日记、纪要、各类报验表、审批表                               | 1   |       |

|           |  |   |             |
|-----------|--|---|-------------|
| 21.2.4    | 各阶段质量评估报告、质量竣工评估报告、监理总结                            | 2 | 校档、质监       |
| 21.2.5    | 合同变更资料汇总表、各专业竣工资料审核意见单                             | 1 |             |
| 21.2.6    | 各分项、分部质量证明书、子分部签章                                  | 2 | 校档、质监       |
| 21.2.7    | 其他   | 1 |             |
| <b>22</b> | <b>投资监理</b>  |   |             |
| 22.1      | 投资监理招标   |   |             |
| 22.1.1    | 投资监理合同   | 1 |             |
| 22.1.2    | 招标文件、补充招标文件  | 1 |             |
| 22.1.3    | 中标通知书、未中标通知书                                       | 1 |             |
| 22.1.4    | 投标文件（商务、技术）  | 1 |             |
| 22.1.5    | 书面报告   | 1 |             |
| 22.2      | 投资监理文件   | 1 |             |
| 22.2.1    | 规划、细则、投标异常分析表                                      | 1 |             |
| 22.2.2    | 造价控制月度报表及月度投资情况报告                                  | 1 |             |
| 22.2.3    | 投资分析书面报告   | 1 |             |
| 22.2.4    | 其他   | 1 |             |
| <b>23</b> | <b>跟踪审计</b>  |   |             |
| 23.1      | 跟踪审计合同   | 1 |             |
| 23.2      | 审价报告   | 1 |             |
| <b>24</b> | <b>施工总包</b>  |   |             |
| 24.1      | 施工总包招标   |   |             |
| 24.1.1    | 施工总包合同   | 2 | 校档、民防       |
| 24.1.2    | 合同备案表（施工总包）、工程质量终身责任承诺书（含资质证书及身份证复印件加盖公章）、法定代表人授权书 | 1 |             |
| 24.1.3    | 招标文件、补充招标文件  | 1 |             |
| 24.1.4    | 中标通知书、未中标通知书                                       | 1 |             |
| 24.1.5    | 投标文件（商务、技术）  | 1 |             |
| 24.1.6    | 书面报告   | 1 |             |
| 24.2      | 施工总包文件   |   |             |
| 24.2.1    | 土建、安装 ABCD 册                                       | 2 |             |
| 24.2.2    | 节能 ABCD 册  | 1 |             |
| 24.2.3    | 施工单位工程质量检查报告（合格证明书）                                | 4 | 校档、城建、质监、民防 |
| 24.2.4    | 竣工验收单（报告）  | 2 |             |
| 24.2.5    | 竣工图  |   |             |
| 24.2.5.1  | 设计总说明书   | 2 |             |
| 24.2.5.2  | 总平面布置图   | 2 |             |
| 24.2.5.3  | 室外给排水、燃气、电力、电讯等专业管线图及综合管线图                         | 2 |             |
| 24.2.5.4  | 室外建筑小品、道路、园林绿化等竣工图                                 | 2 |             |

|           |   |   |             |
|-----------|---|---|-------------|
| 24.2.5.5  | 建筑竣工图   | 2 |             |
| 24.2.5.6  | 结构竣工图   | 2 |             |
| 24.2.5.7  | 电气工程（智能化工程）竣工图                                  | 2 | 如有深化非审图也需提供 |
| 24.2.5.8  | 给排水工程（消防工程）竣工图                                  | 2 |             |
| 24.2.5.9  | 采暖通风空调工程竣工图                                     | 2 |             |
| 24.2.5.10 | 燃气工程竣工图   | 2 |             |
| 24.2.5.11 | 装修（装饰）工程竣工图                                     | 2 |             |
| 24.2.6    | 送审资料  | 1 |             |
| 24.2.7    | 审计报告  | 2 |             |
| 24.2.8    | 送竣工备案资料   | 2 |             |
| 24.2.9    | 其他（按 08 规范等要求）                                  | 2 |             |
| <b>六</b>  | <b>开工建设</b>                                     |   |             |
| <b>25</b> | <b>建筑工程施工许可证</b>                                |   |             |
| 25.1      | 建筑工程施工许可证                                       | 3 | 校档、城建、民防    |
| 25.2      | 建设工程质量人员从业资格审查表                                 | 2 |             |
| 25.3      | 建设工程特殊工种上岗证审查表                                  | 2 |             |
| 25.4      | 学校建设项目负责人工程质量终身责任承诺书（含资质证书及身份证复印件加盖公章）、法定代表人授权书 | 2 |             |
| <b>26</b> | <b>图纸会审</b>                                     |   |             |
| 26.1      | 图纸会审、设计交底会议纪要                                   | 2 |             |
| <b>27</b> | <b>拆除工程</b>                                     |   |             |
| 27.1      | 拆除工程合同  | 1 |             |
| 27.2      | 拆除施工方案  | 1 |             |
| 27.3      | 拆除标牌照片、拆除前后对比照片                                 | 1 |             |
| 27.4      | 事故报告  | 2 |             |
| 27.5      | 竣工验收单   | 2 |             |
| 27.6      | 送审资料  | 1 |             |
| 27.7      | 审计报告  | 2 |             |
| 27.8      | 其他（按 08 规范等要求）                                  | 1 |             |
| <b>28</b> | <b>绿化移植</b>                                     |   |             |
| 28.1      | 绿化移植合同  | 1 |             |
| 28.2      | 苗木清单  | 1 |             |
| 28.3      | 移植布置图   | 1 |             |
| 28.4      | 竣工验收单   | 2 |             |
| 28.5      | 送审资料  | 1 |             |
| 28.6      | 审计报告  | 2 |             |
| 28.7      | 其他（按 08 规范等要求）                                  | 1 |             |
| <b>29</b> | <b>钢结构施工</b>                                    |   |             |
| 29.1      | 钢结构施工合同   | 1 |             |
| 29.2      | 钢结构 ABCD 册                                      | 2 |             |
| 29.3      | 施工图   | 1 |             |

|           |                            |   |                        |
|-----------|----------------------------|---|------------------------|
| 29.4      | 深化图                        | 1 |                        |
| 29.5      | 竣工验收单                      | 2 |                        |
| 29.6      | 送审资料                       | 1 |                        |
| 29.7      | 审计报告                       | 2 |                        |
| 29.8      | 其他（按 08 规范等要求）             | 1 |                        |
| <b>30</b> | <b>幕墙施工</b>                |   |                        |
| 30.1      | 幕墙施工合同                     | 1 |                        |
| 30.2      | 幕墙 ABCD 册                  | 2 |                        |
| 30.3      | 幕墙施工图设计文件审查证书              | 2 |                        |
| 30.4      | 幕墙施工图设计文件审查备案证书            | 2 |                        |
| 30.5      | 幕墙计算书                      | 2 |                        |
| 30.6      | 幕墙审图图纸（至少四套）               | 1 |                        |
| 30.7      | 竣工验收单                      | 2 |                        |
| 30.8      | 送审资料                       | 1 |                        |
| 30.9      | 审计报告                       | 2 |                        |
| 30.10     | 其他（按 08 规范等要求）             | 1 |                        |
| <b>31</b> | <b>弱电施工</b>                |   |                        |
| 31.1      | 弱电招标文件                     |   | 如属暂定价，<br>甲方组织招标<br>则有 |
| 31.1.1    | 招标文件、补充招标文件                | 1 |                        |
| 31.1.2    | 中标通知书、未中标通知书               | 1 |                        |
| 31.1.3    | 投标文件（商务、技术）                | 1 |                        |
| 31.1.4    | 书面报告                       | 1 |                        |
| 31.2      | 弱电施工合同                     | 1 |                        |
| 31.2      | 智能化 ABCD 册                 | 2 |                        |
| 31.3      | 测试数据                       | 1 | 提供给学校网<br>络中心          |
| 31.4      | 施工图                        | 1 |                        |
| 31.5      | 深化图                        | 1 |                        |
| 31.6      | 施工验收单                      | 2 |                        |
| 31.7      | 送审资料                       | 1 |                        |
| 31.8      | 审计报告                       | 2 |                        |
| 31.9      | 其他（按 08 规范等要求）             | 1 |                        |
| <b>32</b> | <b>电梯</b>                  |   |                        |
| 32.1      | 电梯招标文件                     |   | 如属甲供，甲<br>方组织招标则<br>有  |
| 32.1.1    | 招标文件、补充招标文件                | 1 |                        |
| 32.1.2    | 中标通知书、未中标通知书               | 1 |                        |
| 32.1.3    | 投标文件（商务、技术）                | 1 |                        |
| 32.1.4    | 书面报告                       | 1 |                        |
| 32.2      | 电梯采购及安装合同                  | 1 |                        |
| 32.3      | 电梯 ABCD 册                  | 2 |                        |
| 32.4      | 电梯检验报告（上海市特种设备监督检验<br>技术院） | 2 |                        |
| 32.5      | 竣工验收单                      | 2 |                        |

|           |                |   |               |
|-----------|----------------|---|---------------|
| 32.6      | 竣工图            | 2 |               |
| 32.7      | 送审资料           | 1 |               |
| 32.8      | 审计报告           | 2 |               |
| 32.9      | 其他（按 08 规范等要求） | 1 |               |
| <b>33</b> | <b>空调</b>      |   |               |
| 33.1      | 空调招标文件         |   | 如属甲供，甲方组织招标则有 |
| 33.1.1    | 招标文件、补充招标文件    | 1 |               |
| 33.1.2    | 中标通知书、未中标通知书   | 1 |               |
| 33.1.3    | 投标文件（商务、技术）    | 1 |               |
| 33.1.4    | 书面报告           | 1 |               |
| 33.2      | 空调安装合同         | 1 |               |
| 33.3      | 空调 ABCD 册      | 2 |               |
| 33.4      | 竣工验收单          | 2 |               |
| 33.5      | 施工图            | 2 |               |
| 33.6      | 深化图            | 1 |               |
| 33.7      | 送审资料           | 1 |               |
| 33.8      | 审计报告           | 2 |               |
| 33.9      | 其他（按 08 规范等要求） | 1 |               |
| <b>34</b> | <b>绿化种植施工</b>  |   |               |
| 34.1      | 绿化招标文件         |   | 如属甲供，甲方组织招标则有 |
| 34.1.1    | 招标文件、补充招标文件    | 1 |               |
| 34.1.2    | 中标通知书、未中标通知书   | 1 |               |
| 34.1.3    | 投标文件（商务、技术）    | 1 |               |
| 34.1.4    | 书面报告           | 1 |               |
| 34.2      | 绿化种植施工合同       | 1 |               |
| 34.3      | 绿化 ABCD 册      | 2 |               |
| 34.4      | 出圃清单           | 1 |               |
| 34.5      | 竣工验收单          | 2 |               |
| 34.6      | 施工图            | 1 |               |
| 34.7      | 竣工图            | 2 |               |
| 34.8      | 竣工验收备案证书       | 2 |               |
| 34.9      | 送审资料           | 1 |               |
| 34.10     | 审计报告           | 2 |               |
| 34.11     | 其他（按 08 规范等要求） | 1 |               |
| <b>35</b> | <b>供配电施工</b>   |   |               |
| 35.1      | 供配电施工招标文件      |   | 如有招标，则需提供     |
| 35.1.1    | 招标文件、补充招标文件    | 1 |               |
| 35.1.2    | 中标通知书、未中标通知书   | 1 |               |
| 35.1.3    | 投标文件（商务、技术）    | 1 |               |
| 35.1.4    | 书面报告           | 1 |               |
| 35.2      | 供配电施工合同        | 1 |               |
| 35.3      | 电气 ABCD 册      | 2 |               |
| 35.4      | 竣工验收单          | 2 |               |

|           |  |          |             |
|-----------|--|----------|-------------|
| 35.5      | 竣工图  | 2        |             |
| 35.6      | 送审资料   | 1        |             |
| 35.7      | 审计报告   | 2        |             |
| 35.8      | 其他（按 08 规范等要求）   | 1        |             |
| <b>36</b> | <b>供水施工</b>  |          |             |
| 36.1      | 供水施工招标文件   |          | 如有招标，则需提供   |
| 36.1.1    | 招标文件、补充招标文件  | 1        |             |
| 36.1.2    | 中标通知书、未中标通知书   | 1        |             |
| 36.1.3    | 投标文件（商务、技术）  | 1        |             |
| 36.1.4    | 书面报告   | 1        |             |
| 36.2      | 供水施工合同   | 1        |             |
| 36.3      | 供水 ABCD 册  | 2        |             |
| 36.4      | 竣工验收单  | 2        |             |
| 36.5      | 竣工图  | 2        |             |
| 36.6      | 送审资料   | 1        |             |
| 36.7      | 审计报告   | 2        |             |
| 36.8      | 其他（按 08 规范等要求）   | 1        |             |
| <b>37</b> | <b>设备（家具）采购</b>  |          |             |
| 37.1      | 设备（家具）采购招标文件   |          | 如有招标，则需提供   |
| 37.1.1    | 招标文件、补充招标文件  | 1        |             |
| 37.1.2    | 中标通知书、未中标通知书   | 1        |             |
| 37.1.3    | 投标文件（商务、技术）  | 1        |             |
| 37.1.4    | 书面报告   | 1        |             |
| 37.2      | 设备（家具）采购合同   | 1        |             |
| 37.3      | 设备（家具）采购验货单  | 1        |             |
| 37.4      | 规格、尺寸、形状等示意图   | 1        |             |
| 37.5      | 原材料进货验收单   | 2        |             |
| 37.6      | 质保资料移交清单   | 1        |             |
| 37.7      | 送审资料   | 1        |             |
| 37.8      | 审计报告   | 2        |             |
| 37.9      | 其他（按 08 规范等要求）   | 1        |             |
| <b>38</b> | <b>其他（根据项目需要，需安装或采购的其他设备或设施，按合同要求提供相关材料和验收、审计材料，如有招标，则需提供招标文件）</b> | <b>1</b> |             |
| <b>七</b>  | <b>竣工交付</b>  |          |             |
| <b>39</b> | <b>竣工图（详见 24.2.5）</b>  | <b>3</b> | 民防          |
| <b>40</b> | <b>竣工文件</b>  |          |             |
| 40.1      | 建设工程竣工备案表(建设工程竣工验收备案证书)  | 2        |             |
| 40.2      | 建设工程竣工验收报告   | 4        | 校档、城建、民防、质监 |
| 40.3      | 勘察单位工程质量检查报告(合格证明  | 4        | 校档、城建、      |

|           |  |     |             |
|-----------|--|-----|-------------|
|           | 书)   |     | 质监、民防       |
| 40.4      | 设计单位工程质量检查报告(合格证明书)                                | 4   | 校档、城建、质监、民防 |
| 40.5      | 施工单位工程质量检查报告(合格证明书)                                | 4   | 校档、城建、质监、民防 |
| 40.6      | 监理单位工程质量检查报告(合格证明书)                                | 4   | 校档、城建、质监、民防 |
| 40.7      | 上海市建设工程竣工验收备案质量终身责任人登记文件                           | 3   | 校档、城建、质监    |
| 40.8      | 上海市建设工程竣工规划验收合格证明(含竣工验收测量成果)                       | 2   |             |
| 40.9      | 上海市房地产权证(含房屋土地测绘技术报告书)                             | 2   |             |
| 40.10     | 各专业竣工验收鉴定证书(包括:档案、消防、环保、卫生防疫、环卫、劳动保护、电梯等专业)及竣工验收文件 | 各 2 |             |
| 40.11     | 地名使用批准书、通知、决定书                                     | 3   | 民防          |
| 40.12     | 编订(变更)门弄(楼)号牌通知                                    | 3   | 民防          |
| 40.13     | 工程决算(汇总表报送城建档案管理机构)                                | 2   |             |
| 40.14     | 审价报告(汇总表报送城建档案管理机构)                                | 2   |             |
| 40.15     | 交付使用财产总表和财产明细表                                     | 1   |             |
| <b>41</b> | <b>五方终身责任人变更</b>                                   |     | 如有          |
| 41.1      | 变更批复文件   | 2   |             |
| 41.2      | 变更申请文件   | 2   |             |
| <b>42</b> | <b>声像档案</b>  |     |             |
| 42.1      | 工程照片(不少于100张)                                      | 3   | 提供U盘含电子版    |
| 42.2      | 录像   | 3   |             |
| 42.3      | 录音   | 1   |             |



项目名称： XXXXXX 民防工程竣工档案资料清单

所有民防竣工档案材料中，项目名称需保持统一一致。

如有“民防工程施工图设计文件质量抽查意见书”，档案资料上的项目名称与“抽查意见书”上的项目名称一致。如没有“民防工程施工图设计文件质量抽查意见书”，项目名称根据“建设工程规划许可证”建设项目名称+民防工程。

| 序号 | 文件名称                  | 原件 | 复印件 | 备注                            |
|----|-----------------------|----|-----|-------------------------------|
| 1  | 防护门买卖合同               | ■  |     |                               |
| 2  | 手、电动密闭阀买卖合同           | ■  |     |                               |
| 3  | 超压排气活门买卖合同            | ■  |     |                               |
| 4  | 防爆地漏买卖合同              | ■  |     |                               |
| 5  | 过滤吸收器买卖合同             | ■  |     |                               |
| 6  | 民防工程防护设备明细表           | ■  |     | 编制单位编制，建设、施工、监理三家单位公章及相关负责人签名 |
| 7  | 防护门出厂证明书              | ■  |     |                               |
| 8  | 密闭阀合格证                | ■  |     |                               |
| 9  | 排气活门合格证               | ■  |     |                               |
| 10 | 防爆地漏合格证               | ■  |     |                               |
| 11 | 过滤吸收器合格证              | ■  |     |                               |
| 12 | 施工单位工程质量检查报告（合格证明书）   | ■  |     |                               |
| 13 | 勘察单位工程质量检查报告（合格证明书）   | ■  |     |                               |
| 14 | 设计单位工程质量检查报告（合格证明书）平时 | ■  |     |                               |
| 15 | 设计单位工程质量检查报告（合格证明书）战时 | ■  |     |                               |
| 16 | 监理单位工程质量检查报告（合格证明书）   | ■  |     |                               |
| 17 | 民防建设工程竣工验收报告          | ■  |     | 项目人员签名需与合格证明书笔迹一致             |
| 18 | 民防工程平战转换应急实施方案        | ■  |     |                               |
| 19 | 民防工程维护管理使用手册          | ■  |     |                               |
| 20 | 民防工程面积测量技术报告          | ■  |     |                               |
| 21 | 民防工程项目信息基本要素表         | ■  |     | 编制单位编制，建设单位盖章                 |
| 22 | 民防工程技术档案质量自查表         | ■  |     |                               |
| 23 | 民防工程档案编制说明            | ■  |     | 编制单位编制，建设单位盖章                 |

| 序号 | 文件名称                         | 原件 | 复印件 | 备注  |
|----|------------------------------|----|-----|---|
| 24 | 授权委托书                        | ■  |     | 建设单位提供  |
| 25 | 被授权委托人身份证                    | ■  |     | 建设单位提供  |
| 26 | 上海市民防建设工程安全质量监督信息表           |    | ■   | 建设单位提供  |
| 27 | 民防工程档案报送申请书                  | ■  |     | 编制单位编制，建设单位盖章   |
| 28 | 建设单位营业执照复印件（盖公章）             |    | ■   | 建设单位提供  |
| 29 | 民防工程建设（方案阶段）审核意见单            |    | ■   | 建设单位提供  |
| 30 | 民防工程建设（初步设计阶段）审核意见单          |    | ■   | 如有，建设单位提供   |
| 31 | 民防部门审查（建设工程规划许可证阶段）核定单       |    | ■   | 如有，建设单位提供   |
| 32 | 建设工程规划许可证                    |    | ■   | 建设单位提供  |
| 33 | 建设工程施工许可证                    |    | ■   | 建设单位提供  |
| 34 | 民防工程施工图设计文件质量抽查意见书           |    | ■   | 建设单位提供  |
| 35 | 民防工程施工图报审表                   |    | ■   | 建设单位提供  |
| 36 | 民防工程平战转换工作量概况表               |    | ■   | 建设单位提供  |
| 37 | 编订（变更）门弄（楼）号牌通知              |    | ■   | 建设单位提供  |
| 40 | 建筑竣工图                        | ■  |     | 要求：<br>1、提供最终版盖电子竣工签章的纸质竣工蓝图。<br>2、此套图纸与联审平台上传电子图纸保持一致。<br>3、在施工过程中有修改或有审图修改意见，需要修改意见单，并且修改内容需要新出图体现在新图纸中。<br>4、所有电子签章请盖在图框内图纸空白处，且不能遮盖图纸内容、图名、图号等重要信息。 |
| 41 | 总平面布置图                       | ■  |     |   |
| 42 | 地面一层建筑平面图（附建式民防工程提供）         | ■  |     |   |
| 43 | 含地面建筑的剖面图（附建式民防工程提供）         | ■  |     |   |
| 44 | 结构竣工图                        | ■  |     |   |
| 45 | 桩位平面竣工图                      | ■  |     |   |
| 46 | 电气竣工图                        | ■  |     |   |
| 47 | 给排水竣工图                       | ■  |     |   |
| 48 | 通风竣工图                        | ■  |     |   |
| 49 | 大型、重要民防工程建设全过程照片资料。（36张电子照片） |    | ■   | 大型民防工程指民防建筑面积10000平方米（含）以上；重要民防工程指：指挥工程、医疗救护工程、防空专业队工程、区域电站、区域供水站、核生化检测中心等。   |

附表 1：竣工验收单模板

# 竣 工 验 收 单

|              |   |              |              |
|--------------|---|--------------|--------------|
| 合同名称         |   | 合同编号         |              |
| 建设单位         |   | 施工单位         |              |
| 开工时间         | 年 月 日   | 竣工时间         | 年 月 日        |
| 验收时间         | 年 月 日   | 保修期          | 至 年 月 日      |
| 主要施工内容       |   |              |              |
| 竣工验收情况       | 安全方面：从开工至竣工无任何事故报告<br>质量方面：本合同涉及提供的所有产品及施工质量合格<br>验收意见：一次性验收，100%合格 |              |              |
| 施工单位<br>(签章) | 监理单位<br>(签章)  | 设计单位<br>(签章) | 建设单位<br>(签章) |

## 附表 2：竣工验收报告模板

### 建设工程竣工验收报告

工程名称：\_\_\_\_\_

项目编码（报建编码）：\_\_\_\_\_

施工许可编码：\_\_\_\_\_

建设单位：\_\_\_\_\_

开工日期：\_\_\_\_\_年 \_\_\_\_月 \_\_\_\_日

竣工验收日期：\_\_\_\_\_年 \_\_\_\_月 \_\_\_\_日



|   |   |
|---|---|
| 竣<br>工<br>验<br>收<br>标<br>准                          | 1. 国家法律、法规、规范性文件；<br>2. 建筑工程施工质量系列标准；<br>3. 建筑工程施工质量验收统一标准及相配套的质量验收规范；<br>4. 施工合同；<br>5. 施工图纸；<br>6. 企业标准。  |
| 工<br>程<br>竣<br>工<br>验<br>收<br>意<br>见<br>及<br>结<br>论 | 1. 本工程实物质量符合现行的建筑工程施工质量验收及设计<br>图纸要求；<br>2. 工程建设档案资料齐全；<br>3. 使用功能满足设计要求，无缺陷；<br>4. 验收结论：本工程经验收小组验收符合国家标准，同意竣工。<br><br><div style="text-align: right;"> 验收组组长：<br/><br/> 日        期： </div> |

附：1、参建施工单位工程竣工报告  
2、勘察、设计单位工程质量检查报告  
3、监理单位工程质量评估报告

|                                    |            |     |      |    |    |
|------------------------------------|------------|-----|------|----|----|
| 竣工<br>验收<br>组<br>人<br>员<br>签<br>名  | 验收组<br>职 务 | 姓 名 | 工作单位 | 职称 | 职务 |
|                                    | 组 长        |     |      |    |    |
|                                    | 副组长        |     |      |    |    |
|                                    |            |     |      |    |    |
|                                    |            |     |      |    |    |
|                                    | 组 员        |     |      |    |    |
|                                    |            |     |      |    |    |
|                                    |            |     |      |    |    |
|                                    |            |     |      |    |    |
|                                    |            |     |      |    |    |
|                                    |            |     |      |    |    |
|                                    |            |     |      |    |    |
|                                    |            |     |      |    |    |
| 建设单位项目负责人：<br>建设单位法定代表人：<br>(单位公章) |            |     |      |    |    |
| 提示：建设单位对竣工验收的工程质量全面负责              |            |     |      |    |    |

附表 3：竣工节点资料归档证明模板

|              |           |              |                      |                                |   |
|--------------|-----------|--------------|----------------------|--------------------------------|---|
| 竣工节点资料归档证明   |           |              |                      |                                |   |
| 合同名称：        |           |              |                      | 合同编号：                          |   |
| 归档资料清单：      |           |              |                      |                                |   |
| 招投标文件<br>( ) | 合同<br>( ) | 竣工验收单<br>( ) | 主材质保资料<br>汇总表<br>( ) | 竣工图<br>(含图纸修改<br>依据性文件)<br>( ) | 工程监理审核意见<br>(签章)：工序资料<br>基本齐全，已作为各<br>类报审表附件归入监<br>理竣工资料。 |
| 移交单位：        |           |              | 接收单位：                |                                |   |
| 移交人及联系方式：    |           |              | 接收人及接收日期：            |                                |   |



附表 4：工程项目电梯对照表模板

\*\*\*\*\* 工程项目

电梯对照表

| 序号 | 单体 | 电梯名称 | 编号 | 型号 | 数量 |
|----|----|------|----|----|----|
|    |    |      |    |    |    |
|    |    |      |    |    |    |
|    |    |      |    |    |    |
|    |    |      |    |    |    |
|    |    |      |    |    |    |
|    |    |      |    |    |    |
|    |    |      |    |    |    |
|    |    |      |    |    |    |
|    |    |      |    |    |    |
|    |    |      |    |    |    |
|    |    |      |    |    |    |

XX 有限公司  
年 月 日

附表 5：工程项目排水系统、防水工程检查报告模板

\*\*\*\*\* 工程排水系统、防水工程检查报告

前言 :需具体介绍本工程总体概况,其中工程排水系统(含室外)、防水工程做法(地下室、卫生间、屋面分开介绍)文字描述。

过程中监理做了哪些具体监督、检查工作。检查情况如下：

一、排水工程

(叙述排水体系组成,各部位使用材料,包括室外排水;具体部位检查情况描述,对于检查中存在问题的地方如何整改,涉及到多栋单体的需按照单体分开说明检查情况)

二、防水工程

(叙述底板、地下室外墙、主体屋面、卫生间防水体系组成,各部位使用材料;具体部位检查情况描述,对于检查中存在问题的地方如何整改,涉及到多栋单体的需按照单体分开说明检查情况)

附：具体部位的工程现场照片，照片下方文字描述部位。

监理单位（盖章）

总监：(签字)

年 月 日

附表 6：竣工档案编制完成移交单模板

\_\_\_\_公司  
竣工档案编制完成移交单

上海交通大学：

很荣幸能为贵单位圆满完成此次项目档案组卷、编制及验收工作，保证了工程后续规划及质监备案验收的顺利进行。现向贵处移交已编制完成甲方保存的项目档案一套，希望能再次有机会与您们合作，谢谢！

移交项目档案名称：

本次移交已编制完成及通过闵行区城建档案行政管理部门验收的甲方项目前期至竣工图档案一套，纸质案卷总数 卷，档号：2019-JJ12-0505-~2019-JJ12- ，其中：文件材料 卷；竣工图 卷。工程照片 卷，工程录像 盒。装入档案盒子 只，档案电子扫描光盘 张。

备注：验收审计文件待取得竣工备案证书后编制了再一并移交学校档案馆，资料暂存基建档案室！

档案移交单位：

档案接收单位：

上海 有限公司

上海交通大学

移交人：

接收人：

移交时间：

接收时间：

附表 7：消防验收报告模板

## 工程竣工验收报告（消防）

|   |  |      |      |
|---|--|------|------|
| 项目名称  |  | 项目地址 |      |
| 项目联系人   |  | 联系电话 |      |
| 工程基本概况  | [建(构)筑物单体名称、使用性质、面积、层数、高度、装修部位、工程竣工验收范围等内容]: |      |      |
| <b>建设工程竣工消防验收要求</b>   |  |      |      |
| <p><b>一、验收形式：</b>建设单位应当组织设计、施工、监理等单位进行竣工消防验收，依据国家和本市工程建设消防技术标准、建设管理部门审核意见，重点对建设工程中涉及本报告所列各单项中的子项进行核查自验，并做出单项验收、综合评定的结论，填写本报告，方可提请建设管理部门验收或者备案。</p> <p><b>二、过程控制：</b>建设、设计、施工、监理等单位，应当按照消防法规、建设工程质量管理法规、国家和本市工程建设消防技术标准，完善施工质量过程控制体系，落实施工组织、设计变更、施工工艺、材料检验、档案管理等的各项制度。</p> <p><b>三、单项验收：</b>重点核查单项中各子项，“符合要求”是指符合国家和本市工程建设消防技术标准、消防部门审核意见、审查通过的设计图纸，按图施工、设施调试开通，功能和运行参数达到设计要求。</p> <p><b>四、综合评定：</b>依据过程控制和单项验收情况，重点核查施工质量控制体系、竣工图纸、质量合格文件、竣工验收原始文件、隐蔽工程验收资料、设备运行调试记录、质量检测和功能性试验资料等内容。</p> <p><b>五、填写要求：</b>1、建设工程中涉及的单项，应当在表格中对应单项栏目的“□”中打“√”；2、单项验收由该单项的施工专业分包（或总承包）监理单位加盖单位印章，同一单项涉及不同施工单位时，每家施工单位分别加盖单位印章；3、综合评定由建设、设计、施工总承包、监理单位加盖单位印章；4、按有关规定实行监理的建设工程，需填写“监理单位”栏目中的内容；5、《工程竣工验收报告（消防）》由建设单位加盖骑缝章。</p> |  |      |      |
| <b>建设工程竣工消防验收人员名单</b>   |  |      |      |
| 组 别   | 姓 名(签名)                                      | 单 位  | 职务职称 |
| 建设单位  |  |      |      |
| 设计单位  |  |      |      |
| 施工单位<br>(总承包)   |  |      |      |
| 监理单位  |  |      |      |
| 技术服务机构<br>(如有)  |  |      |      |

|                       |  |                                    |                   |                         |
|-----------------------|--|------------------------------------|-------------------|-------------------------|
| <b>单项 (1)</b><br>(勾选) |  | <input type="checkbox"/> <b>建筑</b> | 施工 单 位 项 目<br>负责人 | (签名)                    |
| 子项名称                  | 检 查 内 容<br>(是否符合消防技术标准和设计要求)                           |                                    |                   | 验收结论 (符合要求 /<br>存在问题说明) |
| 建筑类别                  | 建筑的规模、高度、使用性质符合要求;                                     |                                    |                   |                         |
| 总平面<br>布置             | 消防车道、登高场地、灭火救援窗施工完毕并符合要求;<br>防火间距符合要求;                 |                                    |                   |                         |
| 耐火等级                  | 各建筑构件的燃烧性能和耐火极限符合要求;                                   |                                    |                   |                         |
| 重要场所<br>的布置           | 消防控制室、消防水泵房、人员密集场所、歌舞娱乐放映游<br>艺场所、儿童活动场所设置位置和防火分隔符合要求; |                                    |                   |                         |
|                       | 锅炉房、变压器室、配电室、柴油发电机房、集中瓶装液化<br>石油气间等设备用房设置位置和防火分隔符合要求;  |                                    |                   |                         |
| 泄压                    | 爆炸危险场所的泄压设施设置形式、泄压口面积、设置位置<br>符合要求;                    |                                    |                   |                         |
| 防火分区<br>防烟分区          | 防火分区、防烟分区的设置形式符合要求;<br>中庭、自动扶梯等上下连通开口部位的防火分隔措施符合要求;    |                                    |                   |                         |
|                       | 挡烟垂壁的设置符合要求;   |                                    |                   |                         |
| 建筑构造                  | 防火墙设置位置、墙体材料符合要求;                                      |                                    |                   |                         |
|                       | 防火分隔墙体设置类型符合要求; 各类管井设置、管道设置<br>符合要求; 防火封堵符合要求;         |                                    |                   |                         |
|                       | 建筑幕墙防火构造符合要求;  |                                    |                   |                         |
| 安全疏散                  | 安全出口设置位置、数量、疏散宽度、疏散距离、疏散门开<br>启方向、逃生门锁装置符合要求;          |                                    |                   |                         |
|                       | 疏散楼梯设置形式、位置、数量、宽度符合要求;                                 |                                    |                   |                         |
|                       | 前室设置形式、维护结构完整性、面积符合要求;                                 |                                    |                   |                         |
|                       | 疏散走道设置形式、维护结构完整性、宽度、长度符合要求;                            |                                    |                   |                         |
| 消防电梯                  | 避难层(间)设置位置、形式、面积、消防设施设置符合要求;                           |                                    |                   |                         |
|                       | 消防电梯设置位置、数量、井底排水、手动控制、通讯设施、<br>速度和载重、轿厢内装修材料符合要求;      |                                    |                   |                         |
| <b>施工<br/>单位</b>      |  | (盖章)                               | <b>监理单位</b>       | (盖章)                    |

|                       |                              |  |                    |                         |
|-----------------------|------------------------------|--|--------------------|-------------------------|
| <b>单项 (2)</b><br>(勾选) |                              | <input type="checkbox"/> <b>防火卷帘、防火门</b> | 施工 单 位<br>项目负责人    | (签名)                    |
| 子项名称                  | 检 查 内 容<br>(是否符合消防技术标准和设计要求) |  |                    | 验收结论 (符合要求 /<br>存在问题说明) |
| 防火卷帘                  | 设置类型、位置、施工质量符合要求;            |  |                    |                         |
|                       | 测试手动、自动控制功能符合要求;             |  |                    |                         |
|                       | 铭牌、温控释放装置符合要求;               |  |                    |                         |
| 防 门                   | 设置类型、位置、施工质量、开启方向符合要求;       |  |                    |                         |
|                       | 常开防火门设置类型、功能符合要求;            |  |                    |                         |
|                       | 铭牌、身份证标识、闭门器、顺序器、盖缝板符合要求;    |  |                    |                         |
| <b>施工<br/>单位</b>      |                              | (盖章)                                     | <b>监 理<br/>单 位</b> | (盖章)                    |

|                       |  |  |  |                   |  |                   |  |      |  |
|-----------------------|--|--|--|-------------------|--|-------------------|--|------|--|
| <b>单项 (3)</b><br>(勾选) |  | <input type="checkbox"/> <b>装修防火</b>   |  | 施 工 单 位<br>项目 负责人 |  | (签名)              |  |      |  |
| 子项名称                  |  | 检查内容<br>(是否符合消防技术标准和设计要求)              |  |                   |  | 验收结论(符合要求/存在问题说明) |  |      |  |
| 装修情况                  |  | 装修范围、平面布置、安全疏散、使用的材料、对消防设施的影响等符合要求;    |  |                   |  |                   |  |      |  |
| 装修材料                  |  | 纺织、木质、高分子合成、复合等材料的阻燃制品标识或见证取样检测符合要求;   |  |                   |  |                   |  |      |  |
| 施工工艺                  |  | 施工现场进行的阻燃处理、喷涂、安装等施工符合要求;隐蔽工程施工质量符合要求; |  |                   |  |                   |  |      |  |
| 电气安装                  |  | 电气安装与装修符合要求;电气安装的隔热、散热防火保护措施符合要求;      |  |                   |  |                   |  |      |  |
| <b>施工<br/>单位</b>      |  | (盖章)                                   |  |                   |  | <b>监理<br/>单位</b>  |  | (盖章) |  |

|                       |  |   |  |                   |  |                   |  |      |  |
|-----------------------|--|---|--|-------------------|--|-------------------|--|------|--|
| <b>单项 (4)</b><br>(勾选) |  | <input type="checkbox"/> <b>应急照明、疏散指示标志</b> |  | 施 工 单 位<br>项目 负责人 |  | (签名)              |  |      |  |
| 子项名称                  |  | 检查内容<br>(是否符合消防技术标准和设计要求)                   |  |                   |  | 验收结论(符合要求/存在问题说明) |  |      |  |
| 应急照明                  |  | 设置位置、数量、形式、铭牌、身份证标识符合要求;                    |  |                   |  |                   |  |      |  |
|                       |  | 测试应急功能,切断主电源后利用备用电源正常工作;                    |  |                   |  |                   |  |      |  |
| 疏散指示标志                |  | 设置位置、数量、形式、铭牌、身份证标识符合要求;                    |  |                   |  |                   |  |      |  |
|                       |  | 测试应急功能符合要求;                                 |  |                   |  |                   |  |      |  |
| <b>施工<br/>单位</b>      |  | (盖章)  |  |                   |  | <b>监理<br/>单位</b>  |  | (盖章) |  |

|                       |  |                                     |  |    |  |                   |  |
|-----------------------|--|-------------------------------------|--|----|--|-------------------|--|
| <b>单项 (5)</b><br>(勾选) |  | <input type="checkbox"/> <b>灭火器</b> |  | 类型 |  | 数量                |  |
|                       |  |                                     |  | 类型 |  | 数量                |  |
|                       |  |                                     |  | 类型 |  | 数量                |  |
| 子项名称                  |  | 检查内容<br>(是否符合消防技术标准和设计要求)           |  |    |  | 验收结论(符合要求/存在问题说明) |  |
| 选型、布置                 |  | 选型、设置数量、距离、位置、身份证标识符合要求;            |  |    |  |                   |  |
| 充装压力、有效期              |  | 灭火器充装压力、有效期符合要求;                    |  |    |  |                   |  |

|                       |  |   |  |                   |  |                   |  |      |  |
|-----------------------|--|---|--|-------------------|--|-------------------|--|------|--|
| <b>单项 (6)</b><br>(勾选) |  | <input type="checkbox"/> <b>钢结构构件防火处理</b>     |  | 施 工 单 位<br>项目 负责人 |  | (签名)              |  |      |  |
| 子项名称                  |  | 检查内容<br>(是否符合消防技术标准和设计要求)                     |  |                   |  | 验收结论(符合要求/存在问题说明) |  |      |  |
| 保护措施                  |  | 钢结构防火保护措施、防火保护构造、耐火极限符合要求;                    |  |                   |  |                   |  |      |  |
| 防火涂料                  |  | 型号、规格、选型、涂敷厚度符合要求;施工工艺、隐蔽工程施工质量符合要求;施工记录符合要求; |  |                   |  |                   |  |      |  |
| <b>施工<br/>单位</b>      |  | (盖章)  |  |                   |  | <b>监理<br/>单位</b>  |  | (盖章) |  |

|                       |   |                       |      |
|-----------------------|---|-----------------------|------|
| <b>单项 (7)</b><br>(勾选) | <input type="checkbox"/> <b>消防水源、消防电源</b>               | 施 工 单 位<br>项目 负责人     | (签名) |
| 子项名称                  | 检查内容<br>(是否符合消防技术标准和设计要求)                               | 验收结论(符合要求/存在<br>问题说明) |      |
| 消防水源                  | 天然水源水质、水量、消防车取水设施、取水高度符合要求;                             |                       |      |
|                       | 市政供水管径、数量和供水能力符合要求, 且为正式供水;                             |                       |      |
|                       | 消防水池设置位置、容量符合要求;<br>消防水箱设置位置、容量、补水措施、水位显示符合要求;          |                       |      |
| 消防电源                  | 消防设备用电负荷等级、供电形式符合要求, 且为正式供电;                            |                       |      |
|                       | 备用发电机规格、型号、功率、设置位置、燃料配备符合要求;<br>应急启动发电机, 启动时间、运行状况符合要求; |                       |      |
|                       | EPS、UPS 等配置及运行状况符合要求;                                   |                       |      |
| <b>施工<br/>单位</b>      | (盖章)  | <b>监理<br/>单位</b>      | (盖章) |

|                       |  |                       |      |
|-----------------------|--|-----------------------|------|
| <b>单项 (8)</b><br>(勾选) | <input type="checkbox"/> <b>电气</b>                 | 施 工 单 位<br>项目 负责人     | (签名) |
| 子项名称                  | 检查内容<br>(是否符合消防技术标准和设计要求)                          | 验收结论(符合要求/存在<br>问题说明) |      |
| 供电回路                  | 消防用电设备供电回路符合要求, 最末一级配电箱处自动切换装置功能符合要求, 配电柜安装调试符合要求; |                       |      |
| 配电线路                  | 电线电缆选型、材质符合要求; 线路敷设符合要求;                           |                       |      |
| 电气防爆                  | 防爆区电气设备的标牌、合格证明文件、选型和施工符合要求;                       |                       |      |
| 漏电火灾报警                | 漏电火灾报警系统设置和功能符合要求;                                 |                       |      |
| <b>施工<br/>单位</b>      | (盖章)   | <b>监理<br/>单位</b>      | (盖章) |

|                       |   |                       |      |
|-----------------------|---|-----------------------|------|
| <b>单项 (9)</b><br>(勾选) | <input type="checkbox"/> <b>水灭火系统</b>                                   | 施 工 单 位<br>项目 负责人     | (签名) |
| 子项名称                  | 检查内容<br>(是否符合消防技术标准和设计要求)   | 验收结论(符合要求/存在<br>问题说明) |      |
| 室外消火栓                 | 设置位置、数量、形式、标记, 以及压力、流量符合要求;   |                       |      |
| 水泵接合器                 | 设置位置、数量、标记符合要求; 测试供水情况正常;   |                       |      |
| 消防水泵                  | 规格、型号和数量符合要求; 吸水方式、吸水、出水管及泄压阀、信号阀等的规格、型号符合要求; 主、备电源切换以及主、备泵启动、故障切换符合要求; |                       |      |
| 系统组件安装                | 报警阀组、减压阀、泄压阀、水流指示器、减压孔板、喷头、室内消火栓等安装符合要求;                                |                       |      |
| 管网布置<br>和管材           | 配水管网布置、阀门安装符合要求; 管网排水坡度及设施, 管网支、吊架和防晃支架安装符合要求;                          |                       |      |
|                       | 管道材质、管径、接头、连接方式及防腐、防冻措施符合要求;  |                       |      |
| 试压和冲洗                 | 管网强度试验、严密性试验、冲洗符合要求;<br>施工记录符合要求;                                       |                       |      |
| 系统调试                  | 测试系统压力、流量、启动控制方式等各项功能、运行参数符合要求; 系统已调试开通;                                |                       |      |
| <b>施工<br/>单位</b>      | (盖章)  | <b>监理<br/>单位</b>      | (盖章) |

|                        |  |  |                       |      |
|------------------------|--|--|-----------------------|------|
| <b>单项 (10)</b><br>(勾选) |  | <input type="checkbox"/> <b>火灾自动报警系统</b> | 施工 单位<br>项目负责人        | (签名) |
| 子项名称                   | 检查内容<br>(是否符合消防技术标准和设计要求)  |  | 验收结论(符合要求/存<br>在问题说明) |      |
| 火灾报警探测器、手报             | 规格、选型、设置位置符合要求;<br>探测器报警、手动报警功能符合要求;   |  |                       |      |
| 火灾报警控制器及联动设备           | 设备合格证明文件、设备选型、规格、设备布置符合要求;<br>设备的打印、显示、声报警、光报警功能符合要求;<br>对相关设备联动控制逻辑关系、联动执行情况符合要求; |  |                       |      |
| 消防通讯、应急广播              | 消防专用电话设置及功能符合要求,直拨外线专用报警电话设置及功能符合要求;   |  |                       |      |
| 系统供电、布线、接地             | 消防电源及主、备切换符合要求;线路材质、敷设方式及相关防火保护措施符合要求;系统接地符合要求;                                    |  |                       |      |
| 系统调试                   | 系统报警及相关设备联动符合要求;系统已调试开通;   |  |                       |      |
| <b>施工<br/>单位</b>       |  | (盖章)                                     | <b>监理<br/>单位</b>      | (盖章) |

|                        |  |  |                       |      |
|------------------------|--|--|-----------------------|------|
| <b>单项 (11)</b><br>(勾选) |  | <input type="checkbox"/> <b>暖通、防排烟系统</b> | 施工 单位<br>项目负责人        | (签名) |
| 子项名称                   | 检查内容<br>(是否符合消防技术标准和设计要求)                      |  | 验收结论(符合要求/存<br>在问题说明) |      |
| 系统设置、自然通风              | 防排烟设置形式符合设计要求;采用自然通风方式的,其设置位置、开启方式、有效面积符合要求;   |  |                       |      |
| 防排烟风机                  | 设置位置、数量、种类、规格、型号等符合要求;风机功能符合要求;主、备电源切换符合要求;    |  |                       |      |
| 管道材质                   | 管道材质符合要求;风管软接头设置及材质符合要求;                       |  |                       |      |
| 风口及阀门                  | 送风口、机械排烟口、排烟防火阀设置位置符合要求;电动、手动开启和复位执行机构和功能符合要求; |  |                       |      |
| 防火阀                    | 通风、空气调节系统中防火阀设置位置、功能符合要求;                      |  |                       |      |
| 系统调试                   | 与报警系统联动控制功能、阀门启闭状态转换符合要求;防排烟系统风量符合要求;系统已调试开通;  |  |                       |      |
| <b>施工<br/>单位</b>       |  | (盖章)                                     | <b>监理<br/>单位</b>      | (盖章) |

|                        |  |                                      |                       |      |
|------------------------|--|--------------------------------------|-----------------------|------|
| <b>单项 (12)</b><br>(勾选) |  | <input type="checkbox"/> <b>建筑保温</b> | 施工 单位<br>项目负责人        | (签名) |
| 子项名称                   | 检查内容<br>(是否符合消防技术标准和设计要求)                        |                                      | 验收结论(符合要求/存<br>在问题说明) |      |
| 材料进场检验                 | 材料规格、型号、燃烧性能符合要求;<br>材料进场查验市场准入证明和质量合格证明文件,符合要求; |                                      |                       |      |
| 施工过程控制                 | 施工工艺、隐蔽工程施工质量符合要求;<br>防火构造符合要求;施工记录符合要求;         |                                      |                       |      |
| 见证取样检验                 | 材料见证取样检验符合要求;                                    |                                      |                       |      |
| <b>施工<br/>单位</b>       |  | (盖章)                                 | <b>监理<br/>单位</b>      | (盖章) |




|                        |   |                    |      |
|------------------------|---|--------------------|------|
| <b>单项 (13)</b><br>(勾选) | <input type="checkbox"/> <b>气体灭火系统</b>  | 施 工 单 位<br>项目 负责人  | (签名) |
| 子项名称                   | 检查内容<br>(是否符合消防技术标准和设计要求)   | 验收结论 (符合要求/存在问题说明) |      |
| 防护区                    | 保护对象设置位置、划分、用途、环境温度、通风及可燃物种类、防护区几何尺寸、开口面积、防护区围护结构耐压、耐火极限和门窗自行关闭情况等符合要求；入口处声光警报装置设置和安全标志、排气或泄压装置设置、专用呼吸器具<br>配备符合要求； |                    |      |
| 储存装置间                  | 设置位置、通道、应急照明设置、其他安全措施符合要求；  |                    |      |
| 系统组件                   | 灭火剂储存装置、喷嘴、管网、驱动装置等系统组件安装、材质符合要求；   |                    |      |
| 施工工艺                   | 灭火剂输送管道的吹扫、强度试验、严密性试验等符合要求；<br>施工记录符合要求；  |                    |      |
| 系统调试                   | 系统功能、模拟喷放试验等符合要求，系统已调试开通；   |                    |      |
| <b>施工<br/>单位</b>       | (盖章)  | <b>监理<br/>单位</b>   | (盖章) |

|                        |  |                    |      |
|------------------------|--|--------------------|------|
| <b>单项 (14)</b><br>(勾选) | <input type="checkbox"/> <b>泡沫系统</b>   | 施 工 单 位<br>项目 负责人  | (签名) |
| 子项名称                   | 检查内容<br>(是否符合消防技术标准和设计要求)              | 验收结论 (符合要求/存在问题说明) |      |
| 泡沫灭火系统<br>防护区          | 保护对象的设置位置、性质、环境温度、系统选型符合要求；            |                    |      |
| 系统组件                   | 泡沫泵、泡沫储罐、泡沫比例混合器、泡沫发生装置等系统组件安装、材质符合要求； |                    |      |
| 系统调试                   | 系统功能符合要求，已调试开通；                        |                    |      |
| <b>施工<br/>单位</b>       | (盖章)                                   | <b>监理<br/>单位</b>   | (盖章) |

|                        |   |                    |      |
|------------------------|---|--------------------|------|
| <b>单项 (15)</b><br>(勾选) | <input type="checkbox"/> <b>其他消防系统 (名称)</b> _____ | 施 工 单 位<br>项目 负责人  | (签名) |
| 子项名称                   | 检查内容<br>(是否符合消防技术标准和设计要求)                         | 验收结论 (符合要求/存在问题说明) |      |
| 系统安装                   | 系统设置及安装符合要求；                                      |                    |      |
| 系统调试                   | 系统功能符合要求，系统已调试开通；                                 |                    |      |
| <b>施工<br/>单位</b>       | (盖章)  | <b>监理<br/>单位</b>   | (盖章) |

| 建设工程竣工消防验收综合评定  |   |   |  |   |
|---|---|---|--|---|
| 建 设 工 程<br>单项验收清单<br>(勾选)   | <input type="checkbox"/> 单项<br>(1) 建筑   | <input type="checkbox"/> 单项(2) 防火<br>卷帘、防火门   | <input type="checkbox"/> 单项(3)<br>装修防火   | <input type="checkbox"/> 单项(4) 应急照<br>明、疏散指示标志  |
|   | <input type="checkbox"/> 单项(5) 灭火器  | <input type="checkbox"/> 单项(6) 钢结<br>构构件防火处理  | <input type="checkbox"/> 单 项 (7) 消 防<br>水源、消防电源  | <input type="checkbox"/> 单项<br>(8) 电气   |
|   | <input type="checkbox"/> 单项(9) 水灭火<br>系统  | <input type="checkbox"/> 单 项 (10) 火<br>灾自动报警系统  | <input type="checkbox"/> 单 项 (11) 暖<br>通、防排烟系统   | <input type="checkbox"/> 单项(12) 建<br>筑保温  |
|   | <input type="checkbox"/> 单项(13)<br>气体灭火系统   | <input type="checkbox"/> 单项(14) 泡<br>沫系统  | <input type="checkbox"/> 单项(15)<br>其他消防系统  |   |
| 消防产品  | 用于该建设工程中的消防产品和具有防火性能要求的建筑构件、建筑材料、装修材料, 经查验均具有符合国家规定的市场准入证明资料和产品合格证明, 并按国家消防技术标准经一致性检查及性能检查合格。 |   |  |   |
| 各单项验收<br>以及综合评定<br>问题汇总   |   |   |  |   |
| 建 设 单 位<br>项目负责人  | (签名)  | 竣工验收日期  |  |   |
| <b>建设单位</b>   | <b>设计单位</b>   | <b>施工单位</b><br>(总承包)  | <b>监理单位</b>  | <b>技术服务机构</b>   |
| 已组织设计、<br>施工、监理等单<br>位进行竣工消<br>防验收, 工程符<br>合消防设计文<br>件。消防设计、<br>施工单位具有<br>国家规定资质<br>等级。设计文件<br>经消防设计审<br>核合格或者备<br>案。实行工程监<br>理的建设工程,<br>将消防施工质量<br>一并委托监理。 | 已按照国家、<br>本市工程建设消<br>防技术标准进行<br>消防设计, 无违<br>反国家工程建设消<br>防技术标准强制<br>性要求。<br><br>项目负责人<br>签名:   | 已按照国家、<br>本市工程建 设 消<br>防技术标准和经<br>消防设计审核合<br>格或者备案的消<br>防设计文件组织<br>施工完毕, 消防设<br>施调试开通。无擅自改<br>变消防设计进行施<br>工, 降低消防施工质<br>量的情况。施工工艺、<br>隐蔽工程施工质量<br>符合要求。<br><br>项目负责人<br>签名: | 已按照国<br>家、本市工程建<br>设消防技术标<br>准和经消防设<br>计审核合格或<br>者备案的消防<br>设计文件实施<br>工程监理。建设<br>工程施工工艺、<br>隐蔽工程施工<br>质量符合要求。<br><br>项目负责人<br>签名: | 已 按 照<br>国家、本市工<br>程建 设 消 防<br>技术标准进<br>行消防检测,<br>无违反国家<br>工程建设消<br>防技术标准<br>强制性要求。<br><br>项目负责人<br>签名: |
| (公章)<br>年 月 日   | (公章)<br>年 月 日   | (公章)<br>年 月 日   | (公章)<br>年 月 日  | (公章)<br>年 月 日   |



上海交通大学基建处  
上海交通大学校区建设指挥部办公室

2023年9月第1版